

STELLENANGEBOT

ASSISTENZ FÜR DIE TECHNISCHE ABTEILUNG (M/W/D)



Wenn Du nach einer Stelle suchst, bei der Zusammenarbeit, gegenseitige Unterstützung und ein positives Arbeitsumfeld im Vordergrund stehen, dann lies weiter!

Willst auch Du aktiv einen Beitrag für zukunftsorientiertes und bezahlbares Wohnen in Erlangen leisten? Werde jetzt Teil unseres engagierten Teams und gestalte mit uns ein lebenswertes Umfeld für viele Menschen in unserer Stadt - wir freuen uns auf Dich und deine tatkräftige Unterstützung!

DEINE AUFGABEN

- Unterstützung der Abteilungsleitung im operativen Tagesgeschäft
- Kommunikations- und Terminmanagement der Technischen Abteilung (u. a. Organisation der Wiedervorlagen, Vorbereitung von Besprechungen, Kommunikation mit Firmen und Ämtern, Archivierung)
- Vor- und Nachbereitung von Projektangelegenheiten
- Rechnungsprüfung, Rechnungsfreigabe und Pflege der Baubücher im ERP-System
- Erstellung, Verwaltung und Prüfung von Aufträgen
- Organisation von Ausschreibungen und Teilnahme an Submissionsterminen

WIR BIETEN

- Ein modernes Arbeitsumfeld mit Gleitzeit und der Möglichkeit zur Telearbeit
- Regelmäßige Firmenevents und eine positive Unternehmenskultur, in der Du dich entfalten kannst
- Unbefristete Beschäftigung in Vollzeit im öffentlichen Dienst
- 30 Urlaubstage sowie an Heiligabend und Silvester frei
- Eine tarifliche Vergütung mit Zusatzleistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt)
- Eine betriebliche Altersversorgung
- Weitere Benefits wie Obstkorb, Getränke, Jobrad u.v.m

Möchtest Du Teil unseres tollen Teams werden? Dann erzähle uns, warum Du genau das Puzzleteil bist, das uns noch fehlt. Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Schick uns deine Bewerbung im PDF-Format per E-Mail an:
Personal@GEWOBAU-Erlangen.de

DEIN PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder ähnliche Qualifikation
- Organisationstalent und die Fähigkeit, den Überblick über verschiedene Aufgaben zu behalten
- Kommunikationsstärke und Zuverlässigkeit
- Diskretion und Vertraulichkeit, denn Du wirst mit sensiblen Informationen umgehen
- (Bau-)Technische Affinität und Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen
- hohes Maß an Eigenmotivation, Teamgeist und Flexibilität

**GEWOBAU**

Wohnungsbaugesellschaft der Stadt Erlangen mbH

gewobau-erlangen.de